



Division Formation Recrutement
NOUVELLE-AQUITAINE

Enregistrez ce
formulaire sur
votre ordinateur :
vous pourrez
ensuite compléter
sans imprimer
et utiliser les
champs pré-remplis

Cette fiche ne concerne que les formations organisées par la DFR

Elle doit être remplie et signée, puis transmise par mail **avant la date limite**
précisée sur l'avis de stage correspondant uniquement à :

dfr.drh.sg.dreal-nouvelle-aquitaine@developpement-durable.gouv.fr

L'agent :

NOM :

Prénom :

Courriel :

Téléphone :

Fonction :

Catégorie : A+ A B C

Direction :

Service :

Adresse
administrative :

Ministère :

La formation :

Titre :

Date :

Lieu :

Typologie de la demande :

Cette demande fait-elle l'objet, par ailleurs, d'une demande de mobilisation de votre
Compte Personnel de Formation (CPF) auprès du service RH ? Oui Non
(le CPF ne peut pas être mobilisé pour T1, FS, PP)

Motivation :

Visas :

Signature de l'agent :

Avis du supérieur hiérarchique :

Favorable Défavorable

Motif du refus :

Date :

Nom et signature :

Date :

*Si cette demande est retenue,
elle constitue un engagement
ferme à suivre la formation.*

**Cadre réservé à la
Division Formation**

Nom et signature :

Date :